



Муниципальное образование
«Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

МЭРИЯ ГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.06.2018

№ 1273

О внесении изменений в постановление мэрии города от 14.12.2010 № 4022 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и на основании Устава муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области мэрия города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от 14.12.2010 № 4022 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слова «в новой редакции» исключить.

1.2. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению», утвержденный постановлением мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области от 14.12.2010 № 4022, следующие изменения:

1.2.1. Раздел I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» разработан в целях повышения качества предоставления указанной муниципальной услуги и определяет сроки

и последовательность действий (административных процедур), сроки их выполнения и принимаемые решения при предоставлении муниципальной услуги.

Предметом регулирования административного регламента являются правоотношения, возникающие при обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в мэрию города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области (далее – мэрия города) в целях реализации его права на получение информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

1.2. Круг заявителей

Заявителями являются юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица, которые намерены получить информацию о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению (далее - заявитель).

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.3.1. Муниципальная услуга предоставляется управлением жилищно-коммунального хозяйства мэрии города (далее – управление) по адресу: Еврейская автономная область, город Биробиджан, улица Шолом-Алейхема, дом 25.

1.3.2. График приема посетителей по вопросам предоставления муниципальной услуги:

понедельник - пятница - с 09.00 до 18.00;

перерыв на обед - с 13.00 до 14.00;

суббота, воскресенье - выходные дни.

1.3.3. Справочные телефоны:

- приемная управления, телефон/факс: (42622) 4-13-44;

- специалисты отдела жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и строительства управления, ответственные за предоставление муниципальной услуги: (42622) 4-07-68.

1.3.4. Адрес портала: www.pgu.eao.ru.

Адрес электронной почты мэрии города: www.biradm.ru.

1.3.5. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, а также сведения о ходе предоставления муниципальной услуги предоставляются специалистами, ответственными за предоставление муниципальной услуги:

- по личному обращению заявителя в управление;

- с использованием средств телефонной связи;

- по письменным обращениям заявителя, направляемым в управление посредством почтовой или электронной связи;

- путем публичного информирования.

При обращении заявителя в устной форме лично или по телефону специалист, осуществляющий устное информирование, должен дать исчерпывающий ответ заявителю в пределах своей компетенции на поставленные вопросы. Во время разговора специалист должен корректно и внимательно относиться к заявителю, не унижая его чести и достоинства. Максимальная продолжительность ответа специалиста на вопросы заявителя не должна превышать 10 минут.

Если заданные заявителем вопросы не входят в компетенцию специалиста, специалист информирует заявителя о его праве получения информации от другого специалиста, из иных источников или от органов, уполномоченных на ее предоставление.

При письменном обращении заявителя в адрес управления, в том числе в виде почтовых отправлений, по электронной почте, информирование осуществляется в письменном виде путем почтовых отправлений.

Публичное устное информирование осуществляется путем публичных выступлений специалистов управления жилищно-коммунального хозяйства мэрии города по телевидению и радио, на семинарах и иных мероприятиях, носящих массовый, публичный характер.

Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации.

Кроме того, заявитель может получить информацию о муниципальной услуге при обращении на портал посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет).

1.3.6. Специалисты, ответственные за предоставление муниципальной услуги, осуществляют подготовку информации о порядке предоставления муниципальной услуги на бумажном носителе и в электронном виде, которая размещается соответственно на информационном стенде управления и портале.».

1.2.2. Пункт 2.8 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Заявителю может быть приостановлено либо отказано в предоставлении муниципальной услуги, если:

1) запрос не отвечает требованиям о предоставлении муниципальной услуги или из его содержания невозможно установить, какая именно информация запрашивается;

2) информация, за предоставлением которой обратился заявитель, не отнесена к информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

В случае отказа в предоставлении муниципальной услуги заявителю направляется информационное письмо.».

3. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «ЭСМИГ».

4. Настоящее постановление вступает в силу через один день после дня его официального опубликования.

Первый заместитель
главы мэрии города

А.В. Пивенко